TOMÁS TOMÁS | Asesoramiento, dirección y coordinación de eventos

DOSSIER PROFESIONAL · COLABORACIÓN B2B

UN ALIADO PARA AGENCIAS Y PRODUCTORAS

Asesoramiento, dirección y coordinación de eventos



Para **agencias de eventos, productoras y empresas de marketing y comunicación** que necesitan un colaborador experimentado y discreto.

Me incorporo a tu proyecto, respeto tu marca y asumo la dirección operativa que necesitas.

DIRECCIÓN · COORDINACIÓN · CONFIANZA

Una forma de trabajar basada en la colaboración y el respeto a cada cliente.

Tu proyecto, tu identidad. Mi compromiso operativo.

COLABORACIÓN PROFESIONAL

02

Tu agencia es la protagonista.

No compito por tu cliente. Me integro en tu equipo, aportando criterio, experiencia y capacidad de respuesta bajo el modelo de trabajo que establezca tu empresa.



1 Integración real

Trabajo coordinado con responsables, equipos y proveedores, sin duplicar funciones.

2 Discreción y confianza

Respeto la información, la identidad de la agencia y su vínculo con el cliente.

3 Adaptación al proyecto

Me ajusto a procesos, formatos, alcances y necesidades de cada producción.



El valor no está en ocupar más espacio, sino en hacer que todo funcione mejor.

La mejor colaboración es la que refuerza tu propia marca.

MÉTODO Y RESPONSABILIDAD

03

Del briefing a la última decisión.

Acompaño cada fase con una metodología práctica: anticipar, coordinar, comprobar y resolver.

01

ANÁLISIS

Objetivos, alcance, espacios y recursos.

02

PLANIFICACIÓN

Escaleta, proveedores, hitos y contingencias.

03

COORDINACIÓN

Equipo, timings, montajes y ensayos.

04

DIRECCIÓN

Seguimiento, decisiones y cierre operativo.





Visión global y atención al detalle, también cuando el ritmo del evento exige reaccionar.

Una buena ejecución empieza mucho antes de abrir las puertas.

DIRECCIÓN SOBRE EL TERRENO

04

Cuando todo sucede, alguien debe dirigir.

Una sola línea de coordinación, información precisa y capacidad para decidir en el momento oportuno.





01 Información
Canales y responsables bien definidos.

02 Coordinación
Tiempos, equipos y secuencias alineados.

03 Resolución
Decisiones ágiles ante imprevistos.

Producción técnica, realización, regiduría y coordinación de equipos.

Coordinación, control y criterio cuando el evento está en marcha.

VERSATILIDAD

05

Cada evento tiene su propia lógica.

La forma de dirigir cambia con el formato. El compromiso con el resultado, no.







CONGRESOS Y CONVENCIONES

Dirección de programas, ponentes y equipos.

GALAS Y ACTOS CORPORATIVOS

Secuencias, protocolo, coordinación y atención.

FERIAS Y ACTIVACIONES

Experiencias de marca, espacios y personal.

TEAM BUILDING

Dinámicas, medios y coordinación operativa.

Distintos formatos. Un mismo estándar de exigencia.

CONTROL DE LA PRODUCCIÓN

06

Capacidad para sumar al equipo.

No se trata solo de supervisar tareas. Se trata de conectar personas, tiempos, proveedores y objetivos.





1 EQUIPOS

Coordinación clara y responsabilidades definidas.

2 PROVEEDORES

Interlocución y seguimiento del servicio contratado.

3 OPERATIVA

Escaletas, pruebas, montaje, apertura y desmontaje.

La solvencia se demuestra en los detalles que nadie ve.

MODELO DE RELACIÓN

07

Tu estructura, más capacidad.

El apoyo externo funciona cuando aporta soluciones sin interferir en la relación comercial ni en la identidad de quien contrata.



01 **Confidencialidad**

Trato respetuoso con la información y los interlocutores.

02 **Representación**

Actuación alineada con la imagen y las decisiones de la agencia.

03 **Flexibilidad**



Profesionalidad que se nota. Confianza que permanece.

TOMÁS TOMÁS | Asesoramiento, dirección y coordinación de eventos

HABLEMOS DE COLABORACIÓN

¿Hablamos de tu próximo proyecto?

Si necesitas una dirección profesional, apoyo operativo o coordinación especializada, podemos estudiar cómo encajar mi experiencia en tu próximo evento.



Tomás Tomás

Dirección, coordinación y asesoramiento de eventos

TEL. 641 489 030

CORREO contacto@tomastomas.es

WEB www.tomastomas.es

Imágenes de carácter ilustrativo. El trabajo de dirección y coordinación se adapta a cada proyecto y a la identidad de la empresa contratante.

Organizar un evento es importante. Saber dirigirlo marca la diferencia.